

SÚMULA DE ADITAMENTO DE CONTRATO

PROCESSO: Nº0000164/2015 - .3 Ad 03 - EMPRESA: BRINK'S SEGURANÇA E TRANSPORTE DE VALORES LTDA - OBJETO: Prestação de Serviços de Transporte de Valores (Região de Porto Alegre Rota 3). Prorrogação contratual por 12 (doze) meses. - VALOR: R\$ 1.780.724,64 anuais mais reajustes contratuais - PRAZO: A contar de 01/05/2017 - DATA CONTRATO: 18/04/2017 - ENQUADRAMENTO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei 8.666/93

Codigo: 1751220**SÚMULA DE ADITAMENTO DE CONTRATO**

PROCESSO: Nº0000164/2015 - .4 Ad 03 - EMPRESA: BRINK'S SEGURANÇA E TRANSPORTE DE VALORES LTDA - OBJETO: Prestação de Serviços de Transporte de Valores (Região de Porto Alegre Rota 4). Prorrogação contratual por 12 (doze) meses. - VALOR: R\$ 1.794.431,28 anuais mais reajustes contratuais - PRAZO: A contar de 01/05/2017 - DATA CONTRATO: 18/04/2017 - ENQUADRAMENTO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei 8.666/93

Codigo: 1751222**SÚMULA DE ADITAMENTO DE CONTRATO**

PROCESSO: Nº0000179/2015 - Ad 07 - EMPRESA: BRINK'S SEGURANÇA E TRANSPORTE DE VALORES LTDA - OBJETO: Prestação de Serviços Logísticos em ATMs da Centralizadora de Porto Alegre Rota 6. Prorrogar o prazo do contrato por 12 (doze) meses. - VALOR: R\$ 3.362.382,60 anuais mais reajustes contratuais. - PRAZO: A contar de 01/05/2017. - DATA CONTRATO: 18/04/2017 - ENQUADRAMENTO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei 8.666/93.

Codigo: 1751223**SÚMULA DE ADITAMENTO DE CONTRATO**

PROCESSO: Nº0000991/2016 - 01 - EMPRESA: METRUM ENGENHARIA LTDA - EPP - OBJETO: Acréscimo de prestação de serviços e prorrogação do prazo de entrega. - VALOR: O valor do acréscimo é de R\$ 13.568,60, passando o valor total de R\$ 130.087,00 para R\$ 143.655,60. - PRAZO: Prorrogado o prazo de conclusão dos serviços por 30 (trinta) dias, até 30/04/2017. - DATA CONTRATO: 10/04/2017 - ENQUADRAMENTO LEGAL: Art. 65, inciso I, alíneas "a" e "b" e seu § 1º; e no Art. 57, § 1º, incisos I e IV, todos da Lei 8666/93.

Codigo: 1751224**Companhia de Processamento de Dados do RGS****DIRETOR-PRESIDENTE: ANTÔNIO RAMOS GOMES**

End: Praça dos Açorianos, s/nº
Porto Alegre/RS - 90010-340

Gabinete da Presidência**LICITAÇÕES**

Assunto: Pregão Eletrônico
Expediente: 16/1489-0006013-0

HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 23/2017

O Diretor-Presidente da PROCERGS homologa o resultado de julgamento do Pregão Eletrônico 23/2017, adjudicado pelo Pregoeiro, à empresa RSM COM. DE EQUIP. ELETRÔNICOS LTDA.

Codigo: 1751313**CONTRATOS**

Assunto: Contrato
Expediente: 16/1489-0004729-0

Súmula de Contrato

PROCERGS e OI S/A. Contrato 4981-00 para o desenvolvimento e manutenção da infraestrutura de backbone da Rede de Serviços de Comunicação de Dados e de Informações do RS. Pregão nº 18/2017. Valores conforme Tabela 1. 20.04.2017. POA.

Codigo: 1751314**Secretaria da Modernização Administrativa e dos Recursos Humanos****Secretaria da Modernização Administrativa e dos Recursos Humanos****SECRETÁRIO: RAFFAELE MARSIAJ QUINTO DI CAMELI**

End: Av. Borges de Medeiros, 1501 - 2º andar
Porto Alegre/RS - 90119-900

Gabinete do Secretário**PORTARIAS**

Assunto: Portaria
Processo: 17/2400-0001580-0

Portaria nº 52/2017

O SECRETARIO DE ESTADO DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E RECURSOS HUMANOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL, adjunto no uso de suas atribuições e de acordo artigo 7º do DECRETO Nº 52.808, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2015, institui a criação do Grupo de Trabalho de estudos do Manual de Redação do Estado do Rio Grande do Sul, vinculado ao Sistema de Arquivos do Estado do Rio Grande do Sul – SIARQ/RS e coordenado pelo Arquivo Público do Estado do Rio Grande do Sul – APERS, com o objetivo de promover o debate sobre a criação de um manual de redação oficial do Estado visando a padronização da produção textual oficial, sua divulgação nos órgãos estaduais, bem como discutir aspectos da gestão documental por meio das novas tecnologias da informação, sendo de competência do GT contribuir com a expertise de seus órgãos para o desenvolvimento do trabalho, atuando como um grupo consultivo no que diz respeito à estrutura do manual e sua divulgação. O Grupo de Trabalho será composto pelos seguintes servidores:

APERS/SMARH - Coordenação

Denise Nauderer Hogetop – Técnica em Assuntos Culturais
Roberta Capelão Valença Scholz – Técnica em Assuntos Culturais
Jonas Ferrigolo Melo – Arquivista

DEORG/SMARH

Titular Rosa Vieira Lázaro - Administradora
Suplente Cleusa Távora de Carvalho – Assessora Administrativa

CAGE/SEFAZ

Titular Juan Marcelo Schankel Rivera – Auditor Fiscal do Estado
Suplente Gisele Pereira de Souza – Técnica Tributária da Receita Estadual

SSP/PC

Titular Daniel Artur Selbach Schimitz – Delegado de Polícia
Suplente Claudine de Lima Silveira – Escrivã de Polícia

SSP/BM

Titular Maj. QOEM André Marcelo Ribeiro Machado – Major
Suplente Ten. Cel. QOEM Najara Santos da Silva – Tenente-Coronel

4. GG/Redação Oficial

Titular Magdalena Peduzzi Protskof Szabo
Suplente Mariana Pippi Menegazzi

SECOM

Titular Denise Ribeiro de Camargo Habigzang
Suplente Mirella Poyastro Peixoto

PGE

Titular Fernanda Delgado Louzada – Procuradora do Estado
Suplente Melissa Guimarães Castello – Procuradora do Estado

PROCERGS

Titular Aramis Garcia – Analista de Computação
Suplente Everton Hagen – Analista de Computação

Porto Alegre, 20 de abril de 2017.

Leandro Andreoli Balen,

Secretário de Estado de Modernização Administrativa
e dos Recursos Humanos, adjunto.

Codigo: 1751315

PORTARIA Nº 47/2017

O Secretário da Modernização Administrativa e dos Recursos Humanos, no uso da atribuição que lhe é conferida pelo artigo 6º, inciso XVIII, do Decreto Nº 47.715, de 28 de dezembro de 2010, REVOGA a Portaria nº 168/2016, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 19/12/2016, página 14 e DESIGNA o servidor Lúcio André Demari, Identificação Funcional no Sistema de Recursos Humanos do Estado nº 2935007/03, para representar o Estado do Rio Grande do Sul na assinatura da ESCRITURA PÚBLICA DE AQUISIÇÃO DE IMÓVEL no Município de Alvorada/RS, em conformidade com o contido no processo administrativo nº 16/1900-0047101-0.

Secretaria da Modernização Administrativa e dos Recursos Humanos, em Porto Alegre, ___ / ___ / ___.

Raffaele Marsiaj Quinto Di Cameli,

SECRETARIA DA MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E DOS RECURSOS HUMANOS.

Codigo: 1751316**RECURSOS HUMANOS****Assunto: Concessão Automática de Vantagens****Processo: 958422-24.00/17-1**

Concede aos funcionários regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, as vantagens previstas na Lei 8701/88, artigo 7º e Lei 9196/91, artigo 4º :

Polícia Civil

AVANÇO	Id. Func.	NR	Dt Base
Maria de Lourdes Barreto Antunes	2443163/ 01	6	02/03/2017

Secretaria da Saúde

AVANÇO	Id. Func.	NR	Dt Base
Ester Francisca Ramos Dadda	1436058/ 01	12	06/03/2017

Concede aos funcionários regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, as vantagens previstas na Lei 8701/88, artigo 7º, Lei 9196/91, artigo 4º e Lei 9055/90, artigo 34 :

27 Coordenadoria Regional de Educação

LICENÇA PRÊMIO	Id. Func.	Quinquênio
Vera Beatriz Barbosa Freire	2607751/ 01	02/04/2012 a 31/03/2017

Secr. de Modernização Adm. e dos Recursos Humanos

AVANÇO	Id. Func.	NR	Dt Base
Joycemar Moreira da Silva	2608537/ 01	11	21/03/2017

Concede aos servidores regidos pelo Estatuto e Plano de Carreira do Magistério Público do Rio Grande do Sul, as vantagens previstas na Lei 6672/74, artigo 69, Lei 9075/90, artigo 1º e Lei Complementar 10098/94, artigo 115, observado o disposto na Constituição Federal/88, artigo 37, inciso XIV, alterado pela Emenda Constitucional 19/98 :

Secretaria da Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

LICENÇA PRÊMIO	Id. Func.	Quinquênio
Patrícia da Cunha Langlois	2628686/ 01	09/03/2012 a 07/03/2017

TRIÊNIO	Id. Func.	NR	Dt Base
Naida Maria Vieira Correa	1589954/ 01	9	06/03/2017
Patrícia da Cunha Langlois	2628686/ 01	5	07/03/2017